



# >>> KOMM INS TEAM LANDKREIS GIFHORN!

Der Landkreis Gifhorn ist mit ca. 900 Mitarbeitenden ein großer und serviceorientierter Arbeitgeber. Er nimmt vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben u.a. in den Bereichen Jugend und Soziales, Bauen und Umwelt, Öffentliche Sicherheit und Ordnung sowie Gesundheit und Bildung wahr, um das Zusammenleben von rund 180.300 Einwohnerinnen und Einwohnern zu gestalten.

Für das Jobcenter Gifhorn, das sich in gemeinsamer Trägerschaft des Landkreises Gifhorn sowie der Bundesagentur für Arbeit befindet, suchen wir Ihre Unterstützung als

## **Arbeitsvermittler\*in (m/w/d)**

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine unbefristete Vollzeitbeschäftigung zum 01.08.2024
- eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit nach Entgeltgruppe 9c TVöD
- leistungsorientierte Bezahlung für Tarifbeschäftigte
- Möglichkeiten zur flexiblen Gestaltung Ihrer Arbeitszeit, einschließlich Telearbeit
- fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Fortbildungen
- eine strukturierte Einarbeitung mit fachlicher Begleitung

### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Unterstützung erwerbsfähiger leistungsberechtigter Personen bei der Suche nach einer existenzsichernden Beschäftigung und beim Abbau diesbezüglicher Hemmnisse mit dem Ziel die Hilfebedürftigkeit zu verringern bzw. zu beseitigen, bestenfalls durch Integration auf dem Arbeits- oder Ausbildungsmarkt
- Arbeit mit geflüchteten Menschen zur Unterstützung der Integration in den Arbeits- oder Ausbildungsmarkt
- individuelle Beratung und Betreuung unter Berücksichtigung von Bedürfnissen und Stärken der Kundinnen und Kunden
- Erarbeiten individueller Integrationsstrategien mit den Kundinnen und Kunden und /oder entwickeln beruflicher Perspektiven
- Feststellen individueller Förderbedarfe und Beratung der Kundinnen und Kunden zu passenden Weiterbildungsangeboten
- Bearbeiten von Anträgen auf Leistungen zur Arbeitsförderung

### **Ihre Qualifikation:**

- erfolgreicher Abschluss des II. Angestelltenlehrganges (Fachrichtung Kommunalverwaltung) oder
- Bachelorabschluss eines Studienganges der öffentlichen Verwaltung, z. B. Bachelor of Arts – Allgemeine/öffentliche Verwaltung, Betriebswirtschaft oder Wirtschaftswissenschaften oder
- Bachelor-/Diplomabschluss (FH) eines sozialen, pädagogischen, verwaltungs-, wirtschafts-, rechtswissenschaftlichen Studienganges oder ein vergleichbarer Abschluss

**Wir erwarten zudem:**

- Freude und Souveränität im Umgang mit Menschen
- Kommunikationsfähigkeit
- ausgeprägte Kundenorientierung sowie Beratungskompetenz
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit
- sicherer Umgang mit den Microsoft-Office-Standardanwendungen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen

Wünschenswert sind darüber hinaus Vorkenntnisse aus dem SGB II Bereich.

**Hinweise:**

Der Landkreis Gifhorn ist bestrebt, bestehende Unterrepräsentanzen der Geschlechter abzubauen und wird dies bei der Personalauswahl berücksichtigen.

Bewerbungen von Schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei zeitlich sich ergänzenden Bewerbungen ist eine Besetzung der Vollzeitstelle auch mit Teilzeitkräften möglich.

**Bei Rückfragen:**

Fachbezogene Auskünfte erteilt Ihnen im Jobcenter Gifhorn der Geschäftsführer Herr Standop, Tel. 05371/594-547.

Für allgemeine Auskünfte zum Stellenbesetzungsverfahren steht Ihnen Frau Martin, Tel. 05371/82-448, zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 06.07.2024** unter dem Kennwort „**Arbeitsvermittlung**“.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte vorrangig per E-Mail mit einem beigefügten, zusammenhängenden pdf-Dokument an [bewerbung@gifhorn.de](mailto:bewerbung@gifhorn.de).

Schriftliche Bewerbungen senden Sie bitte an den

**Landkreis Gifhorn - Fachbereich Zentrale Dienste  
Schlossplatz 1, 38518 Gifhorn**